



Digitally signed by
Носырева Галина
Александровна
DN: C=RU,
OU=Директор, O=ГБПОУ
МО "СПК", CN=Носырева
Галина Александровна,
E=mo_spkolledzh@mosreg
.ru
Reason: Я утверждаю
данный документ
Location: Сергиев Посад
Date: 2025-12-19 08:21:37

Приложение __
к ООП по специальности
35.02.16 Эксплуатация и ремонт
сельскохозяйственной техники
и оборудования

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Сергиево-Посадский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД.14 «ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

г. Сергиев Посад

2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД.14 «ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Проектная деятельность» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.	- анализировать задачу и выделять её составные части; - составлять план действия, реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять необходимые источники информации; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - организовывать работу коллектива и команды; -излагать свои мысли на государственном языке; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия, писать простые	- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, правила чтения текстов профессиональной направленности.

	связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	44
в т.ч. в форме практической подготовки	10
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
практические занятия	10
консультации	12
Промежуточная аттестация в форме – дифференцированного зачета (из часов теоретических занятий)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, академических часов	В том числе в форме практической подготовки	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
1 семестр				
Введение	Содержание учебного материала	2	0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	1. Цели и задачи дисциплины.	1	-	
	2. Проектная деятельность: научное обоснование и методология.	1	-	
Тема 1. Проектирование и проекты: технологии и управление ими	Содержание учебного материала	4	0	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	3. Классификация проектов и управление ими.	1	-	
	4. Классификация проектов и управление ими.	1	-	
	5. Проектная деятельность как особый вид технологий.	1	-	
	6. Проектная деятельность как особый вид технологий.	1	-	
Тема 2. Организация работы над проектами	Содержание учебного материала	4	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	7. Условия, проблемы, этапы, исполнители.	1	-	
	8. Процесс построения гипотезы.	1	-	
	9. Практическое занятие 1. Характеристика проекта как объекта управления. Классификация проектов.	1	1	
	10. Практическое занятие 1. Характеристика проекта как объекта управления. Классификация проектов.	1	1	
Тема 3. Учебно-	Содержание учебного материала	4	2	ОК 01, ОК 02,
	11. Специфика учебных проектов.	1	-	

воспитательная деятельность: проектное обучение	12. Планирование: подбор материала, анализ информации.	1	-	ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	13. Правила и особенности информационного поиска.	1	-	
	14. Виды фиксирования и обобщения информации.	1	-	
	15. Практическое занятие 2. Работа над учебным проектом: ситуация и проблема, постановка цели, формулирование, разработка и планирование проекта, обеспечение осуществления проекта.	1	1	
	16. Практическое занятие 2. Работа над учебным проектом: ситуация и проблема, постановка цели, формулирование, разработка и планирование проекта, обеспечение осуществления проекта.	1	1	
Тема 4. «Продукты» проектной деятельности	Содержание учебного материала	8	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	17. Оценивание проекта: экспертиза, критерии, способы.	1	-	
	18. Требования к оформлению текста.	1	-	
	19. Требования к оформлению текста.	1	-	
	20. Требования к оформлению таблиц.	1	-	
	21. Требования к оформлению таблиц.	1	-	
	22. Требования к оформлению схем.	1	-	
	23. Практическое занятие 3. Обработка методов поиска информации в Интернете. Визитная карточка проекта.	1	1	
	24. Практическое занятие 3. Обработка методов поиска информации в Интернете. Визитная карточка проекта.	1	1	
Тема 5. Защита и презентация проекта	Содержание учебного материала	6	4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.
	25. Заключительный этап: оформление результатов. Критерии оценки проектной деятельности.	1	-	
	26. Требования к защите проекта.	1	-	
	27. Практическое занятие 4. Особенности работы в программе Power Point	1	1	
	28. Практическое занятие 4. Особенности работы в программе Power Point	1	1	
	29. Практическое занятие 5. Оформление презентации.	1	1	
	30. Практическое занятие 5. Оформление презентации.	1	1	
Консультации		12		

1. Основы построения проектной деятельности	1		
2. Требования к содержанию и оформлению проекта.	1		
3. Принципы поиска и сортировки информации средствами компьютера.	1		
4. План построения выступления.	1		
5. Создание информационного обеспечения выступления.	1		
6. Стандарты проектирования	1		
7. Практические навыки работы в программной среде для осуществления эффективных коммуникаций	1		
8. Этапы проектирования и фазы жизненного цикла проекта	1		
9. Навыки работы в специализированном программном обеспечении при организации проектной деятельности	1		
10. Разработка проекта продукта на примере предприятия по выбору студента.	1		
11. Разработка проекта продукта на примере предприятия по выбору студента.	1		
12. Разработка проекта продукта на примере предприятия по выбору студента.	1		
Дифференцированный зачет	2		
Всего часов за семестр, из них	32		
Теоретические занятия	20		
Практические занятия	10		
Консультации	12		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2		
Всего часов учебных занятий:	44		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 основной образовательной программы по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Сергеев И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся. – М.:АРКТИ, 2024.

2. Ступицкая М.А. Материалы курса «Новые педагогические технологии: организация и содержание проектной деятельности учащихся»: лекции 1-8 М.: Педагогический университет «Первое сентября», 2023.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Кондратьева, И. В. Основы проектной деятельности: учебное пособие для СПО / И. В. Кондратьева. — Санкт Петербург: Лань, 2024. — 232 с. — ISBN 978-5-8114-5247-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/149315>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Симоненко В.Д. Технология: базовый уровень: 10-11 класс. Учебник для учащихся для общеобразовательных учреждений. – М: Вента-Граф, 2023 - 224 с.

2. Основы проектной деятельности : учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б. Р. Мандель. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2022. – 293 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и	- знать порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - знать приемы структурирования информации; - знать современные средства и устройства	Экспертное наблюдение и оценивание; устное и письменное выполнение индивидуальных заданий; решение тестовых заданий.

программное обеспечение в профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, правила чтения текстов профессиональной направленности.	информатизации; - знать порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; - знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, правила чтения текстов профессиональной направленности.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
- анализировать задачу и выделять её составные части; - составлять план действия, реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять необходимые источники информации; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - организовывать работу коллектива и команды; -излагать свои мысли на государственном языке; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия, писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- анализировать задачу и выделять её составные части; - составлять план действия, реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять необходимые источники информации; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - организовывать работу коллектива и команды; -излагать свои мысли на государственном языке; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить	Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

	свои действия, писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
--	---	--

5.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Вопросы для дифференцированного зачета

1. Понятие проекта, проектной деятельности. Цели проектной деятельности.
2. В чем отличие традиционного обучения от проектного?
3. История развития проектной деятельности. Идеи Джона Дьюи.
4. Какие существуют методы исследований? Дайте им краткую характеристику.
5. Опишите структуру индивидуального проекта.
6. Какова структура введения? Раскройте понятия «актуальность работы», «цели и задачи исследования».
7. Что такое аннотация? Назовите их виды. Как правильно составить аннотацию?
8. Что такое план текста? Какие требования предъявляются к составлению плана текста?
9. Что такое конспект? Назовите основные правила конспектирования.
10. Что такое реферат? Какие требования предъявляются к составлению рефератов?
11. В чем заключается обоснование актуальности выбора темы? Как формулируется цель и конкретные задачи проекта?
12. Что такое эссе? Какие требования предъявляются к составлению эссе?
13. Основные требования к составлению научной статьи.
14. Что такое рецензия? Как правильно составить рецензию?
15. Что такое цитирование? Каковы основные правила оформления цитат?
16. Дайте основные понятия исследовательской деятельности: актуальность, цель и задачи исследования, объект и предмет исследования.
17. Какие существуют способы получения информации? Перечислите их и дайте им краткую характеристику.
18. В чем заключается подготовительный этап работы над индивидуальным проектом?
19. Опишите этапы работы над проектом.
20. Презентация: виды, формы, правила составления
21. Понятие «гипотеза». Построение и проверка гипотезы.
22. Доказательство и опровержение гипотезы.
23. Расскажите про учебно-справочные виды источников информации.
24. Что такое монография? Какие еще виды научной литературы вы знаете?
25. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации.
26. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Беседа.
27. Формы продуктов проектной деятельности и презентация проекта. Критерии оценки проекта.